



Утверждаю
Директор школы:
Тагарова Н.Б.
2020г.

Приказ № 27/1

от « 03 »

сентября

2020г.

**План
профилактических мероприятий
в МБОУ «Бомская СОШ»
по антитеррористической деятельности и безопасности
на 2020 – 2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Провести оперативное совещание с работниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОУ	август	Преподаватель ОБЖ
2	Оформление стенда по антитеррору	сентябрь	Зам. Директора по ВР. Преподаватель ОБЖ
3	Проведение бесед, встреч с инспекторами ГИБДД, направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома.	2 раза в год	Зам. Директора по ВР Преподаватель ОБЖ
4	Провести совещание с педагогическим коллективом по вопросам организации безопасности ОУ.	сентябрь	Преподаватель ОБЖ
5	Оформление наглядного материала в кабинетах школы по антитеррору	Сентябрь Октябрь	Преподаватель ОБЖ
6	Провести инструктивное совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	сентябрь	Преподаватель ОБЖ
7	Провести общешкольное родительское собрание, на котором уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	Ноябрь май	Преподаватель ОБЖ
8	Проводить занятия с обучающимися, работниками школы,	В течение года	Классные

*Меняшкин
сер. №79-1
74/2
000 2808-20*

*Меняшкин
сер. №79-1
74/2
000 2808-20*

*Меняшкин
сер. №79-1
74/2
000 2808-20*

	направленными на антитеррористическую безопасность.		руководители Преподаватель ОБЖ
9	Проводить классные часы по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Классные руководители
10	Провести классные родительские собрания на тему «Антитеррор»	Январь Февраль	Классные руководители
11	Проведение инструктажа по обеспечению безопасности в школе и вне школы.	Сентябрь Май	Зав. хоз. частью
12	Проведение учебных тренировочных эвакуаций обучающихся и сотрудников школы, по экстренной ситуации в случае пожаров, угрозы террористических актов	Сентябрь Апрель Май	Преподаватель ОБЖ
13	Организация дежурства по школе администрации, учителей, технического персонала	Согласно графику	Администрация
14	Проведение тематических занятий в рамках курса ОБЖ по правилам поведения в ЧС		Преподаватель ОБЖ
15	Проведения классными руководителями 1-4, 5-7,8-11-х классов тематических классных часов	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
16	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, беседы по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций (в каждом классе)	В течение года	Старшая вожатая
17	Организация школьным библиотекарем выставки научно-популярной и методической литературы по теме: «Антитеррористическая безопасность»	В течение года	Зам. директора по ВР, библиотекарь

18	Устранение нарушений требований пожарной безопасности, указанных в предписаниях	В течение года	Директор школы, Завхоз
19	Информирование о времени и месте проведения массовых мероприятий	Не менее, чем за 1 день до проведения массовых мероприятий	Администрация Завхоз
20	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы	В течение года	Преподаватель ОБЖ
21	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	систематически	Администрация Дежурный учитель
22	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	систематически	Преподаватель ОБЖ Зам. директора по ВР, Классные руководители
23	Решение вопроса по осуществлению круглосуточной охраны школы	сентябрь	Директор школы
24	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	ежедневно	Преподаватель ОБЖ
25	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Преподаватель ОБЖ
26	Разработка методической базы школы по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Преподаватель ОБЖ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Тагарова Надежда Бимбаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022