



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бомская средняя общеобразовательная школа»
Мухоршибирского района Республики Бурятия**

Буряад Республикын
«Мухар-Шэбэрэй аймаг гэхэн муниципальна байгуулгын
хуралсалай управлени»
Муниципальна бюджетнэ юрэнхы хуралсалай эмхи зургаан
«Боомой дунда юрэнхы хуралсалай хургуули»

671356, РБ, Мухоршибирский район, улус Бом, ул. Советская,6
E-mail: bommsosh_2011@mail.ru тел.: 8(30143) 25-112
ОГРН: 1020300752955 ИНН/КПП: 0314004172/031401001
сайт: <http://bom.buryatschool.ru>

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА № 74/1

**«О мерах по обеспечению антитеррористической
защищенности МБОУ «Бомская СОШ»**

от 28 августа 2020 года

В целях реализации неотложных мер по усилению антитеррористической защищенности школы, обеспечению безопасности жизни и здоровья, обучающихся и работников школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую комиссию (далее – Комиссия) в составе:
Председатель Комиссии – Тагарова Н.Б., директор МБОУ «Бомская СОШ»
Члены комиссии - Иванов А.В., преподаватель-организатор ОБЖ;
Цыбикова А.Б., завхоз школы;
Гомбожапов А.Д., вахтер школы;
2. Комиссии до 01.09.2020 обеспечить:
 - 2.1. разработку и коррекцию локальных правовых актов, регламентирующих антитеррористическую деятельность школы.
 - 2.2. размещение на информационных стендах и на официальном сайте информации по антитеррористической бдительности работников, обучающихся и их законных представителей.
 - 2.3. проведение совещаний с работниками школы по вопросам реализации комплекса мер антитеррористической защищенности.
 - 2.4. разработку образовательной программы по формированию у обучающихся антитеррористической культуры с целью ее апробации в 2020-2021 учебном году.
 - 2.5. для исключения актов террористического и диверсионного характера в местах проведения массовых мероприятий совместно с сотрудниками силовых структур организовать предварительные (до начала мероприятий) дополнительные проверки на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ в местах их возможной кладки.
3. Завхозу школы Цыбиковой А.Б.:
 - 3.1. обеспечить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала на центральном входе в здание школы;

- 3.2. усилить режим допуска (пропускной режим) граждан и автотранспорта на территорию школы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы.
 - 3.3. проводить ежемесячный инструктаж обслуживающего персонала по действиям в при обнаружении признаков подготовки или в случае совершения террористического акта.
 - 3.4. периодически проводить комиссионные проверки складских помещений, в первую очередь, тех, где были большие поступления или накопления материалов;
 - 3.5. проводить тщательный подбор и проверку принимаемых на работу кадров;
 - 3.6. при заключении договоров о сдаче в аренду помещений (либо о выполнении работ подрядчиками на территории или в здании школы, в обязательном порядке включать в них пункты, дающие право администрации осуществлять, при необходимости, проверку безопасного содержания арендуемых помещений и используемой территории;
 - 3.5. при приеме закупаемых товаров тщательно осматривать каждый товар и упаковочную тару на предмет безопасности.
 - 3.6. не допускать складирования в здании или на территории школы материалов, не являющихся собственностью школы.
 - 3.7. контролировать своевременность вывоза ТБО с территории школы.
 - 3.8. Контролировать работоспособность видеонаблюдения и АПС.
4. Сторожа и техперсоналу:
 - 4.1.при приеме и сдаче смены проводить проверку (осмотр) территории, подвалов, помещений школы с целью выявления подозрительных предметов.
 - 4.2.держат запасные выходы закрытыми на замок, а также проверять состояние замков, ограждений.
 - 4.3.не допускать в здание лиц, не являющихся участниками образовательного процесса без разрешения дежурного администратора;
 - 4.4.не допускать в здание обучающихся в периоды отсутствия уроков, факультативных или дополнительных занятий, внеурочных мероприятий; допуск обучающихся на внеурочные мероприятия после 16час 30 мин по рабочим дням, а также,- в выходные дни, осуществляется только с разрешения директора или заместителей директора школы.
 - 4.5.после окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещённость школы в тёмное время суток.
 5. Всем работникам школы при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно сообщать руководству школы, организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону, доложить директору школы, членам антитеррористической Комиссии (Тагарова Н.Б.- 89834282377; Иванов А.В. - 89503933667 ; Цыбикова А.Б. -89503805262 ; Гомбожапов А.Д. -89516291079) и по телефону в ЕДДС (8(30143) 21681); по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями и алгоритмом.
 6. Преподавателю-организатору ОБЖ Иванову А.В.
 - 6.1.Организовать проведение не реже одно раза в квартал инструктажей с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам антитеррористической направленности.
 - 6.2.Осуществлять своевременную разработку и коррекцию локальных правовых актов антитеррористической направленности, а также мониторинг их исполнения.
 7. Заместителю директора по УВР Жигмитдоржиевой Н.Ж., по ВР Тыкшеевой С.В. организовать с 01.09.2020 по 31.05.2021 дежурство педагогических работников в

коридорах, на лестничных площадках, в местах массового скопления обучающихся, - во время приема и ухода детей из школы, на переменах, во время проведения массовых мероприятий с участием обучающихся и их родителей.

8. Утвердить:


8.1.Памятку обучающимся о мерах противодействия терроризму (Приложение № 1).

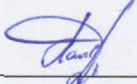

8.2.Инструкцию для работников МБОУ «Бомская СОШ» по антитеррористической безопасности (Приложение № 2).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Тагарова Н.Б.



С приказом ознакомлены:  Иванов А.В.  Цыбикова А.Б.

 Гомбожапов А.Д.  Тыкшеева С.В.

 Жигмитдоржиева Н.Ж.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Тагарова Надежда Бимбаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022