## ****Алгоритм перехода образовательной организации****

## ****на дистанционное обучение****

**Шаг 1.** Нужно издать локальный акт и (или) акты по образовательной организации (приказ, положение) о пере­хо­де на дистанционное (электронное, удаленное) обучение, в которых прописать особенности организации этого обучения.

Общие положения о дистанционном обучении закрепляются в приказе о переходе образовательной организации на обучение в этом формате (**см. файл «Образец при­ка­за о переходе ОО на дистанционное обучение»**).

А подробные де­тали перехода на дистанционное обучение закрепляются в соответствующем положении и (или) положениях (**см. файлы «Образец** [**По­ло­жения о дистанционном обучении в школе**](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/72090/)**» и «Образец** [**По­ло­же­ния об элект­ронном обучении и использовании дистанционных образо­ва­тель­ных тех­но­логий**](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/32213/)**»**).

**Внимание:** приказ о переходе образовательной организации на дис­тан­ци­онное обучение может быть также дополнен:

1) приказом о переводе работника на удаленную работу (**см. файл «Образец приказа** [**о переводе работника на удаленную работу**](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/72090/)**»**);

2) приказом об организации пита­ния детей, которые обучаются дистан­ци­онно (**см. файл «Образец приказа** [**об организации питания обучаю­щих­ся при переходе на дистанционное обу­че­ние**](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/72090/)**»**). Образовательная организа­ция долж­на обеспечить питанием тех обу­чаю­щихся, которые вправе питаться бес­платно.

Право на пи­тание детям с ОВЗ предусмотрено федеральным законода­тель­ством неза­висимо от периода самоизоляции (согласно [части 7 статьи 79 Фе­дерального за­кона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 N 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00M4Q2M2/) и [письма Минобрнауки России от 14.01.2016 N 07-81](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/456037211/)). Таким детям предоставляется так называемый «сухой паек».

Остальные льготников следует обеспечивать питанием на основании ре­ше­ния ре­гиональных и местных органов власти. Если такое решение есть, то образовательная организация должна составить график выдачи продуктовых наборов, в котором необходимо указать день, время и способ предо­став­ления наборов.

Частота выдачи наборов устанавливается в зависимости от количества учебных дней, на которые он рассчитан. Например, набор, сформированный на 5 (пять) учебных дней выдается 1 (один) раз в неделю.

Затем образовательная организация должна ознакомить с данным графи­ком родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и взять с них заявление на выдачу продуктового набора на период дис­тан­ционного обучения (**см. файл «Образец заявления на выдачу продуктового набора на период дистанционного обучения»**).

Одновременно с изданием необходимых локальных актов нужно назна­чить ответственных по образовательной орга­ни­зации за дистанционное обуче­ние. Они должны быть назначены на всех уров­нях организации этого обуче­ния. Общее руководство может осуществляться за­ме­стителем директора по УР (УВР). Ответственность за дистанционное обу­че­ние в каждом классе можно возложить на классных руководителей.

Может возникнуть вопрос – **надо ли составлять отдельно положение о промежуточной и ито­го­вой аттестации при переходе образовательной ор­ганизации на дистанционном обучении?**

Нет, не надо. Если образовательная организация предусмотрела от­дель­ные правила для промежуточной и итоговой аттестации при дистанционном обу­чении, то следует закрепить их в общем локальном акте – Положении о те­кущем контроле и промежуточной аттестации.

Также можно включить правила в локальный акт, который регулирует дистанционное обучение (например, в Положение о дистанционном обуче­нии). В этом случае надо сделать на него отсылку в общем положении о те­ку­щем конт­ро­ле и промежуточной аттестации (иначе надзорные органы вынесут пред­пи­сание).

**Шаг 2.** Нужно составить расписание занятий при дистанционном обу­че­нии. Необходимо поручить учителям распланировать занятия по всем пред­­ме­там для каждого класса. Руководитель образовательной организации должен провести по поводу перехода на дистанционное обучение со­ве­щание учителей по параллелям, естественно, с соблюдением правил самоизоляции (на­при­мер, через «Skype»).

Педагоги должны определить количество дистанционные (электронных) уроков для каждого клас­са так, чтобы не нарушать принятые санитарные тре­бо­вания.

Общее время работы с компьютером за учебное занятие в дистан­цион­ном форма­те не должно превышать:

• в 1-2 классах – 20 минут;

• в 4 классе – 25 минут;

• в 5-6 классе – 30 минут;

• в 7-11 классах – 35 минут (порядок, установленный [пунктом 10.18 СанПиН школы](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902256369/XA00M902NB/)).

В остальное время занятий в дистанционном формате надо предус­мот­реть другие формы работы с обучающимися (например, письменные, устные, твор­че­ские задания).

Количество занятий с компьютером в течение учебного дня также долж­но зави­сеть от класса:

• для 1-4 классов – 1 урок;

• для 5-8 классов – 2 урока;

• для 9-11 классов – 3 урока (порядок, установленный [пунктом 4.2](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/901865498/XA00MCC2N1/) при­ложения 7 к СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03).

Заместитель директора образовательной организации по УР (УВР) дол­жен объединить все планы работы учителей в единое расписание. Утверждают единое расписание по правилам делопроизводства, кото­рые приняты в образо­ва­тельной организации.

Может возникнуть вопрос – **надо ли составлять расписание звонков на дистанционном обуче­нии?**

Нет, не надо. Звонки нужны в школе, чтобы обучающиеся легче при­вы­ка­ли к ре­жи­му уроков и перемен, а учителям было проще следить за временем. В усло­ви­ях дистанционного обучения ученики и их родители (законные пред­ста­вители несовершеннолетних обучающих­ся) должны самостоятельно при­дер­живаться режима занятий, который им направила школа.

**Шаг 3.** Нужно четко определить продолжительность урока при дистан­ци­онном обучении. Учителя долж­ны так распланировать электронные заня­тия, что­бы не нарушать требования [СанПиН школы](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902256369/) о продолжительности не­пре­рыв­ного применения технических средств (**см. подробности в таблице 1**).

***Таблица 1.***

**Продолжительность непрерывного применения**

**технических средств обучения на учебном занятии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид непрерывной деятельности** | **Время деятельности в зависимости от класса, мин.** | | | |
| **1-2 классы** | **3-4 классы** | **5-7 классы** | **8-11 классы** |
| Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения | 10 | 15 | 20 | 25 |
| Просмотр телепередач | 15 | 20 | 25 | 30 |
| Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения | 15 | 20 | 25 | 30 |
| Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой | 15 | 15 | 20 | 25 |
| Прослушивание аудиозаписи | 20 | 20 | 25 | 25 |
| Прослушивание аудиозаписи в наушниках | 10 | 15 | 20 | 25 |

Общее время работы за компьютером не должно превышать:

• в 1-2-м классах – 20 минут;

• в 4 классе – 25 минут;

• в 5-6 классах – 30 минут;

• в 7-11 классах – 35 минут.

При этом необходимо иметь ввиду, что Минпрос России рекомендует сок­ратить время всех элект­­ронных уроков до 30 минут (согласно [пункту 3.2 Методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Феде­ра­ции от 20.03.2020](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/477806/dfasetb8r1/) г.).

**Шаг 4.** Заместитель руководителя образовательной организации по УР (УВР) должен проинформи­ро­вать обучающихся и родителей (законных пред­ста­вителей несовершеннолетних обучающих­ся) об условиях дистанционного обучения:

- в каком порядке проходит дистанционное обучение;

- где ознакомиться с расписанием занятий;

- куда отправлять готовые работы и получать новые задания;

- как будет проводиться текущий и итоговый контроль,

- график проведения учителями групповых и индивидуальных консуль­таций.

Для этого необходимо разместить приказ о дистанционном обучении и не­обходимую дополнительную информацию на сайте школы, на ин­фор­ма­ци­он­ном стенде в фойе здания школы, а также разослать ее обучающимся и их родителям (закон­ным представителям несовершеннолетних обучающихся) по электронной почте, через мессенджеры или по телефону.

**Шаг 5.** Минпрос России рекомендует взять с родителей (законных пред­стави­те­лей несовершеннолетних обучающихся) заявление на дистанционное обучение.

**Внимание:** действующее законодательство ***не обязывает*** брать с роди­те­лей обучающихся такое заявление, т.к. «дистанционка» является не фор­мой обучения, а только средством и способом организации учебного процесса (согласно [части 2 статьи 23 Федерального закона «Об образовании в Рос­сий­ской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00MBO2NM/)). Но взять с родителей такое заяв­ле­ние все же ***рекомендуется*** (**см. файл «Образец з**[**аявления на обучение с использованием дистанционных технологий**](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/72054/)**»).**

**Шаг 6.** Надо распорядиться, чтобы были внесены изменения во все рабо­чие программы по предметам, отражающие, что образовательный процесс ве­дет­ся именно с помощью дистанционных технологий.

Может возникнуть вопрос – **возможно ли внеурочную деятельность реализовывать дистанционно​​​​?**

Да, возможно. Внеурочная деятельность является частью основной об­ра­зовательной программы и ее можно реализовывать дистанционно, также, как и уроки. Для этого следует использовать электронные образовательные плат­формы (на­при­мер, образовательную платформу [«Учи.ру»](https://uchi.ru/) или проф­ориен­та­ционный портал [«Билет в будущее»](https://site.bilet.worldskills.ru/)). Для этого необходимо внести из­ме­не­ния в рабочие программы курсов и в план внеурочной деятельности, в которых должны быть отражены новые темы и формы про­ве­дения дистанционных за­ня­тий.

**Шаг 7.** Образовательной организации нужно определить, какими ресур­са­ми она обладает для организации дистанционного обучения.

Для дистанционного обучения образовательной организации понадо­бит­ся 3 (три) основных вида ресурсов – базы данных с учебной информацией, компьютерное оборудование и Интернет.

**Первый вид ресурсов – базы данных.**

Можно использовать возможности проекта «Российская электронная шко­ла» (РЭШ). На портале сформирован банк интерактивных уроков по всем пред­ме­там в соответствии с ФГОС ([приказ Минобрнауки России от 09.06.2016 N 698](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/420374880/)). Размещены уроки по каждому предмету с 1 по 11 класс, учебные и те­ма­ти­ческие планы, упражнения и проверочные задания.

Чтобы получить доступ к интерактивным урокам или стать участником проекта РЭШ нужно зарегистрироваться на сайте «[resh.edu.ru](https://resh.edu.ru/register/)». Для работы с этим порталом образовательная организация должна применять [Методи­че­ские рекомендации Минпроса России от 17.03.2020](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/564509546/) г.

**Электронные ресурсы для старшеклассников.**

Надо поручить учителям старших классов использовать ресурсы офи­ци­аль­ных сайтов по подготовке к ГИА (например, «Решу ЕГЭ»). На этих сайтах педагоги смогут сами создавать варианты заданий, отслеживать статистику выполнения и время, которое тратит каждый ученик на работу.

**Рекомендованные платформы для дистанционного обучения от Мин­проса России.**

Минпрос России рекомендует целый перечень ресурсов, которые подой­дут для дистанционного обучения. С ними могут работать учителя на элект­рон­ных уроках или ученики самостоятельно.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ресурс** | **Описание** |
| **Российская электронная школа** | - Интерактивные уроки с 1 по 11 класс лучших учи­те­лей страны.  - Ресурс содержит тематические курсы, видеоуроки, за­да­ния для самопроверки, каталог музеев, фильмов и му­зыкальных концертов. Размещены дидактические и ме­то­дические материалы по всем урокам. |
| **Московская электронная школа** | - Позволяет проверять ошибки, общаться с учителями, вы­полнять домашние задания, использовать материалы для подготовки к уроку. Содержит варианты конт­роль­ных и тестов.  - В библиотеку МЭШ загружено в открытом доступе бо­лее 769 тыс. аудио-, видео- и текстовых файлов, свы­ше 41 тыс. сценариев уроков, более 1 тыс. учебных по­со­бий и 348 учебников издательств, более 95 тыс. обра­зовательных приложений. |
| **Телеканал МособрТВ** | - Первое познавательное телевидение, где школьное расписание и уроки представлены в режиме прямого эфира. |
| **Профориентационный портал «Билет в будущее»** | - Ресурс содержит видеоуроки для средней и старшей школы.  - Позволяет проводить тестирования и погружаться в раз­личные специальности и направления подготовки уже на базе школьного образования. |
| **Сервис «Яндекс.Учебник»** | - Ресурс содержит более 35 тыс. заданий по русскому язы­ку и математике разного уровня сложности для школьников 1-5 классов.  - В числе возможностей автоматическая проверка от­ве­тов и мгновенная обратная связь для учеников. |
| **Сервис «ЯКласс»** | - Сервис позволяет проверять знания учеников. Учитель задает школьнику проверочную работу, ребенок захо­дит на сайт и выполняет задание педагога. Если ученик допускает ошибку, ему объясняют ход решения задания и предлагают выполнить другой вариант.  - Учитель получает отчет о том, как ученики справ­ля­ют­­ся с заданиями. |
| **Образовательная платформа «Учи.ру»** | - Школьникам предлагают интерактивные курсы по ос­новным предметам и подготовке к проверочным ра­бо­там, а учителям и родителям – тематические вебинары по дистанционному обучению.  - В личных кабинетах пользователей есть чат, где учи­те­ля, ученики и родители могут обсуждать задания, свои успехи и прогресс. |
| **Электронные версии УМК от издательства «Прос­ве­ще­ние»** | - Предоставлен доступ к учебникам и специальным тре­нажерам для отработки и закрепления полученных зна­ний.  - Для работы с учебниками не нужен Интернет. |
| **Система «Маркетплейс образовательных услуг»** | - В наполнение ресурса участвуют ведущие российские компании разного профиля (Яндекс, 1С, Учи.ру, Скайенг, Кодвардс, издательство «Просвещение» и др.). |
| **Платформа для прове­де­ния олимпиад и курсов «Олимпиум»** | - Представлено более 72 школьных олимпиад. |
| **Онлайн-платформа «Мои достижения»** | - Содержит широкий выбор диагностик для обучаю­щих­ся с 1 по 11 класс по школьным предметам и раз­лич­ным тематикам. Материалы разработаны спе­циа­ли­стами Московского центра качества образования. |
| **Всероссийский образо­ва­тельный проект «Урок цифры»** | - Позволяет школьникам знакомиться с основами циф­ро­вой экономики, цифровых технологий и программи­рования. В уроках используют образовательные прог­раммы в области цифровых технологий от Яндекс, Mail.ru, Лаборатория Касперского, Сбербанк, 1С.  - Занятия проходят в виде увлекательных онлайн-игр и адаптированы для 3 (трех) основных возрастных групп – обучающихся младшей, средней и старшей школы. |
| **Платформы новой школы от Сбербанка России** | - Ресурс позволяет сформировать персонифициро­ван­ную образовательную траекторию в школе. |
| **Курсы от образова­тель­но­го фонда «Талант и успех» на платформе Сириус.Он­лайн** | - Размещены дополнительные главы по геометрии для 7-9 классов, по комбинаторике для 7 класса, по линг­ви­стике, фонетике и графике. В ближайшее время станут доступны дополнительные главы по физике для 8 и 9 клас­сов, а также по информатике.  - Курсы подготовлены руководителями и ведущими пре­подавателями образовательных программ Центра «Сириус». Объем каждого курса составляет от 60 до 120 часов. Ученики, которые успешно пройдут курсы, смогут получить сертификат от Образовательного цент­ра «Сириус». |

Если нет возможности пользоваться базами данных с готовым мате­ри­а­лом, учителя могут разработать свой контент. Главное, чтобы доступ имели обучающиеся. Можно использовать персональные сайты учителей или обра­зо­вательные платформы, на которых учителя размещают свои электронные уроки. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через интернет (например, «Skype», «WhatsApp», «Zoom»). Программы позволяют проводить онлайн-занятия в режиме конференции или дополнительно разъяснять задания через видео- и аудиозаписи.

Учителя могут использовать разные приложения и программы, чтобы организовать электронные уроки. Какие возможности предоставляют разные ресурсы можно наглядно представить в следующей таблице.

**Ресурсы для проведения онлайн уроков**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметры** | **Skype** | **Twitch** | **VKontakte** | **YouTube** | **Instagram** |
| Конференц-звонки | + | — | + | — | + |
| Комментарии | — | Удобные (спра­ва от эк­ра­на) транс­ляции, сохраняются в разделе «Комментарии» | Неудобные в живой ленте на изображе­нии, сохраняются в самом ви­део и в раз­де­ле «Ком­мен­тарии» | Удобные как в живой ленте, так и после окон­ча­ния транс­ляции в разделе «Комментарии» | Неудобные в живой ленте, сохраняются в режиме реального времени внут­ри самого видео |
| Сохранение трансляции/звонка | — | + | По желанию пользователя | + | По желанию пользователя |
| Демонстрация экрана | + | + | — | + | — |

**Второй вид ресурсов – компьютерное оборудование.**

Чтобы учиться дистанционно,каждый обучающийся должен иметь уст­ройство для работы с цифровым контентом – компьютер или планшет, науш­ники или динамики, микрофон.

Если учителю надо взаимодействовать с обучающимся дистанционно, он также должен иметь необходимое компьютерное оборудование.

**Пример оборудования для дистанционного обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид средства** | **Нужно учителю** | **Нужно ученику** |
| Стационарный компьютер | + | + |
| Монитор | + | + |
| Клавиатура | + | + |
| Мышь | + | + |
| Общесистемные и прикладные программы (офисные для работы с документами разного формата) | + | + |
| Микрофон | + | + |
| Стереонаушники | + | + |
| Веб-камера | + | + |
| Принтер | Вариативно | Вариативно |
| Сканер | Вариативно | Вариативно |
| Фотокамера цифровая | Вариативно | Вариативно |
| Программное обеспечение для дистанционного уп­рав­­ле­ния компьютерами обучающихся | Вариативно | – |

Если у обучающихся нет дома компьютеров или планшетов, на которых они смогут обучаться дистанционно, нужно выдать школьные. Передавать их родителям (законным представителям несовершеннолетних обучающихся) сле­дует по акту или расписке (последняя составляется в свободной форме). И в акте, и в расписке необходимо указать, кому и когда выдан гаджет, записать модель и срок, в течении которого ребенок будет использовать его у себя дома. Акт или расписка должны храниться в школе.

**Третий вид ресурсов – Интернет.**

Минпрос России разрешил использовать для организации дистанцион­но­го обучение социальные сети (например, «ВКонтакте»).

«ВКонтакте» содержит групповые чаты, видео- и прямые трансляции, статьи, сообщества, куда можно загрузить необходимые файлы разных фор­ма­тов – от презентаций и текстов до аудио и видео. Все это дает возможность сохранить живое общение учителя с обучающимся и обеспечить непре­рыв­ность образовательного процесса (подробнее см. [информацию Минпроса Рос­сии от 18.03.2020](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/477867/) г.).

По аналогии можно использовать другие соцсети – «Instagram» и «Facebook».

## ****Шаг 8.** Организация контроля результатов дистанционного обучения.**

Учителя могут контролировать результаты дистанционного обучения дву­мя основными способами – регулярно дистанционно или после того, как дети перейдут в очный формат обучения (после официального прекращения действия ре­жима самоизоляции).

Если образовательной организацией предусмотрен первый способ, нуж­но проверить, чтобы имеющееся у образовательной организации программное обеспечение для дис­тан­ционного обучения предусматривало идентификацию личности обучаю­ще­гося и возможность отслеживать, соблюдает ли он усло­вия выполнения задания. Это очень важно для объективной оценки резуль­татов (требования [пунк­та 6](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/436767209/XA00M2U2M0/) Порядка, утвержденного [приказом Минобрнауки России от 23.08. 2017 N 816](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/436767209/)).

Необходимо поручить учителям заполнять журналы в обычном режиме. Во время дистанционного обучения надо делать об этом пометку в графе «Ком­ментарии» или «Тема урока». Следует попросить учителей выставлять оценки за работы в графы с теми датами, когда ученик их реально выполнял.

Если педагоги образовательной организации выбрали второй способ, то руководителю надо поручить отразить это в тематическом планировании ра­бо­чей программы. Кроме того, надо предусмотреть, чтобы после вос­станов­ле­ния обычного формата обучения учитель в обязательном порядке отводил часть уроков на проверку всего пройденного в дистанционном режиме мате­ри­­ала.

Сейчас Минпрос России рекомендует ежедневно контроли­ро­вать, сколь­­­ко обучающихся посетили электронные занятия, сколько заболели и не учатся. Если в образовательной организации сохранена урочная система, то не­обходимо дополнительно учитывать детей, которые пришли на уроки (тре­бо­вания [пункта 8 Методических рекомендаций Минпроса России от 20.03. 2020](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/477806/dfascz6gtp/)).

Следует обязать учителей вести учет в электронном классном журнале или в отдельном журнале посещений. Например, для очных уроков можно пре­дус­мотреть обозначение «О», дистанционных – «Д», для заболевших обу­чаю­щих­­ся – «З». Контролировать посещаемость можно поручить заместителю ди­рек­то­ра по УР (УВР).

Также следует поручить заместителю директора по УР (УВР) контро­ли­ро­вать, как учителя взаимодействуют с родителями (законными представи­те­ля­ми несовершеннолетних обучающихся). При дистанционном обучении это особенно важно, потому что родители организуют рабочую обстановку для ребенка и следят, чтобы он вовремя участвовал в учебном процессе. По сути, от родителей зависит, насколько ребенок сможет учиться дистанционно.

Главное, чтобы учителя вовремя информировали родителей о распи­са­нии занятий, когда и как ребенок должен выполнить задание, куда прислать его или где разместить. Связываться с родителями можно любым удобным способом (по телефону, в мессенджерах или по электронной почте). Родитель должен быть в курсе всех деталей дистанционного обучения.

Кроме того, необходимо разъяснять родителям, что они обязаны обес­пе­чить получение детьми общего образования, соб­людать правила внутреннего распорядка образовательной организации и требования других ло­каль­ных ак­тов, которые в том числе устанавливают режим занятий и регла­мен­тируют об­разовательные отношения (требования [части 4 статьи 44 Феде­раль­но­го закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00MBK2NL/)).

Чтобы родителям было легче организовать условия дистанционного обу­чения для ре­бен­ка, следует поделиться с ними [памятками от Минпроса России](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/65486/dfasg1d2lx/), раз­ра­бо­тан­ны­ми специально для родителей и детей.

Может возникнуть вопрос – **что делать, если родители отказываются организовывать для сво­е­го ребенка дистанционное обучение?**

Прежде всего надо провести с такими родителями беседу. Объяснить, что «дистанционка» – это не форма обучения, а средство и способ организации учебного процесса (согласно [части 2 статьи 23 Федерального закона «Об об­ра­зовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00MBO2NM/)). Школа вправе самостоятельно решать, когда ей применять дистанционные технологии. Ро­ди­тели не участвуют в выборе средств и способов обучения, но могут выс­ка­зать свое мнение. Поэтому школа не обязана брать с родителей заявление на дистанционное обучение, но делает это по рекомендации Минпроса России (см. [пункт 4 Методических рекомендаций Минпроса России от 20.03. 2020](https://vip.1obraz.ru/#/document/97/477806/dfasvurv87/)).

Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования, соб­людать правила внутреннего распорядка школы и требования других ло­каль­ных актов, которые в том числе устанавливают режим занятий и регла­мен­тируют образовательные отношения (согласно [части 4 статьи 44 Фе­де­раль­но­го закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00MBK2NL/)).

Если родители не исполняют свои обязанности перед детьми, обра­зо­ва­тель­ная организация должна обратиться в органы опеки и попечительства и про­информировать их о том, что родители не выполняют обязанности по об­ра­зованию ребенка (согласно [пункту 3 статьи 56 Семейного кодекса](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/9015517/XA00MF22O7/) РФ).

\*\*\*