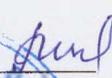


<p>Согласовано зам.председателя КДН и ЗП Родионова И.Т. </p> <p>«__» 2019 г.</p> 	<p>Согласовано Зам.начальника полиции по ООП ОМВД по Мухоршибирскому району майор полиции Дашидоржиев Д.Б. </p> <p>«__» 2019 г.</p> 	<p>Утверждаю Директор МБОУ «Бомская СОШ» Тагарова Н.Б. </p> <p>«09» 09 2019 г.</p> 
---	--	---

**ПЛАН совместных работ
МБОУ «Бомская СОШ»
с ПДН, КДН и ЗП
по профилактике правонарушений
на 2019 – 2020 учебный год**

**План
совместной работы МБОУ «Бомская СОШ»
с отделом по делам несовершеннолетних
ОМВД по Мухоршибирскому району Республики Бурятия
по профилактике правонарушений и преступлений
среди несовершеннолетних
на 2019 -2020 учебный год**

ЦЕЛЬ:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
- организация совместной деятельности сотрудников ПДН и педагогического коллектива МБОУ «Бомская СОШ» по:
 - формированию у учащихся потребности в соблюдении норм и правил поведения,
 - профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы и их родителей (законных представителей).

ЗАДАЧИ:

- оказывать комплексные меры противодействия безнадзорности, правонарушениям и злоупотреблению ПАВ;
- осуществлять помощь подросткам и их родителям в трудных жизненных ситуациях, помощь в обучении и организации досуга.

МЕТОДЫ:

1. Организация индивидуальной работы с учащимися по профилактике правонарушений.
2. Организация учета лиц, склонных к правонарушениям. Использование всех форм наблюдения и предупреждения правонарушений.
3. Заслушивание на Совете профилактики школы родителей, не обеспечивающих должного воспитания детей, принятия к ним мер общественного и административного воздействия.
4. Учет подростков, склонных к правонарушениям, контроль за занятостью во внеурочное время. Привлечение проблемных подростков к занятиям в кружках и секциях, клубах по интересам.
5. Осуществление контроля над семьями, находящимися в социально опасном положении. Проведение воспитательной работы с ними через Совет профилактики школы, территориальные органы самоуправления, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и другие субъекты профилактики.
6. Ежемесячное подведение итогов на Совете профилактики школы.

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I. Пропаганда правовых и психолого-педагогических знаний		
<p>Совещание классных руководителей по темам: «О работе классных руководителей с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете и ПДН»; «Организация профилактической работы с учащимися группы риска в каникулярный период» «Организация свободного времени учащихся группы риска» «Об организации и проведения месячника по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетними» «Работа с семьей группы риска»</p>	<p>апрель май сентябрь октябрь ноябрь</p>	<p>Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог</p>
<p>Проведение бесед с обучающимися 1-11 классов на правовые, психологические и медицинские темы с приглашением: - инспектора ПДН; - участковых уполномоченных; - инспектора ГИБДД</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Зам. директора По ВР Классные руководители</p>
<p>Организация работы Совета профилактики школы.</p>	<p>август</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
<p>Проведение бесед, лекций: «Уголовные и административные правонарушения»; «Правила поведения обучающихся в школе и дома»; «Профилактика вредных привычек».</p>	<p>май сентябрь декабрь</p>	<p>Инспектор ПДН</p>
<p>Проведение дней профилактики с приглашением представителей ПДН, прокуратуры, ГИБДД и т.д.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
<p>Работа курирующего инспектора ПДН и участкового уполномоченного с педагогическими кадрами по правовому воспитанию обучающихся</p>	<p>По запросу</p>	<p>Инспектор ПДН Зам. директора по ВР</p>
<p>Проведение совместных рейдов по семьям, оказавшимся в социально-опасном положении</p>	<p>В течение года по необходимости</p>	<p>Инспектор ПДН Зам. директора по ВР</p>
<p>Оформление стенда правовых знаний</p>	<p>октябрь апрель</p>	<p>Инспектор ПДН Зам. директора по ВР</p>

Консультация для классных руководителей по оформлению документов на комиссию по делам несовершеннолетних. Подготовка аналитического материала по данному вопросу.	В течение года по необходимости	Зам. директора по ВР, педагог-психолог,
Классные часы на тему: «Наши права и обязанности» 1-8 классы с приглашением инспектора ПДН; «Что такое закон?» 8-9 классы; «Что такое нравственные ценности?» 10-11 классы.	По запросу	Классные руководители, инспектор ПДН
II. Работа с обучающимися «группы риска». Совместные мероприятия с ПДН		
Уточнить списки детей «группы риска», неблагополучных семей	сентябрь	Зам.директора по ВР
Привлечь обучающихся «группы риска» к общественной работе, к занятиям в объединениях дополнительного образования детей (кружках, секциях)	сентябрь	Классные руководители
Контролировать посещение детей «группы риска» школьных и классных мероприятий	В течение учебного года	Классные руководители
Заслушать классных руководителей о работе с «трудными» детьми и неблагополучными семьями	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН
Приглашать детей «группы риска» и неблагополучные семьи на Совет профилактики школы	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, инспектор ПДН
Провести родительское собрание с представителями полиции, посвящённое обязанностям и ответственности родителей за воспитание детей	В течение года	Зам. директора по ВР
Совместно с инспектором ПДН регулярно посещать места жительства подростков, состоящих на учёте в ПДН	Постоянно	Зам. директора по ВР,
III. Организация досуга обучающихся		
Проводить общешкольные праздники, вечера, спортивные соревнования, конкурсы, диспуты и др. мероприятия.	По плану работы школы	Зам. директора по ВР
Совместно с ПДН и Центром занятости оказать поддержку в обеспечении временного трудоустройства подростков, желающих работать в летний период	Май-июнь	Классные руководители, инспектор ПДН

Составила зам.директора по ВР:  Тыкшеева С.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Тагарова Надежда Бимбаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022