

Принято:
на общем собрании работников
МБОУ «Бомская СОШ»

Утверждаю:
Директор школы:

Приказ № 50 от 01.04.2014г.

Тагарова Н.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественных воспитателях

МБОУ «Бомская средняя общеобразовательная школа»

И. Общие положения

1. Институт общественных воспитателей создаётся в **МБОУ «Бомская средняя общеобразовательная школа»** (далее – школа) в целях профилактики безнадзорности и правонарушений среди подростков, состоящих на внутришкольном учёте (далее - ВШУ).

2. Общественным воспитателем (далее - общественный воспитатель) может назначаться любой педагог школы, способный по своим деловым и моральным качествам быть авторитетным наставником, социально положительным примером для несовершеннолетнего.

3. Общественный воспитатель из числа педагогов школы закрепляется решением заседания Совета профилактики правонарушений (далее – СПП) за одним обучающимся, состоящим на ВШУ.

II. Основные задачи общественного воспитателя

Основными задачами общественного воспитателя являются:

1. Участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих способностей, возможностей и полномочий;
2. Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения его антиобщественных действий, совершения повторных общественно опасных деяний, преступлений;

3. Взаимодействие с другими педагогами по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего.

IV. Права и обязанности общественного воспитателя

1. Общественный воспитатель имеет ПРАВО:

- посещать несовершеннолетнего в классе, группе, по месту жительства;
- давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;
- обращать внимание родителей (иных законных представителей) на ненадлежащее выполнение ими своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей, разъяснять порядок привлечения к ответственности за невыполнение либо ненадлежащее выполнение указанных обязанностей;
- вносить на обсуждение СПП вопросы, касающиеся воспитания его подопечного, о невыполнении родителями (иными законными представителями) несовершеннолетнего своих родительских обязанностей и участвовать при этом в заседании СПП.
- содействовать несовершеннолетнему в организации занятости, досуга, дополнительного образования в свободное время, продолжении получения образования, проведении осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья, получении иного медицинского обслуживания;
- принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- обращаться в администрацию учреждения, в СПП за необходимой помощью и содействием в составлении и реализации индивидуальной программы реабилитации состоящего на ВШУ.

2. Общественный воспитатель ОБЯЗАН:

- разработать индивидуальный план реабилитации своего подопечного
- содействовать созданию условий для улучшения поведения, закреплённого к нему воспитанника, состоящего на учёте (и как следствие, дальнейшего снятия с учёта), отказа от вредных привычек (при их наличии), от противоправных действий (при проявлении намерений для их совершения в школе, семье, общественных местах);

- содействовать регулярному посещению обучающимся уроков, кружков и секций, внеклассных занятий и мероприятий образовательного учреждения.

V. Прекращение деятельности общественного воспитателя, замена общественного воспитателя

Общественный воспитатель прекращает свою деятельность в случае:

- выполнения программы индивидуального профилактического плана реабилитации несовершеннолетнего (ИГПРН);
- снятия с учёта его подопечного;
- увольнения из школы;
- в связи с отпуском по беременности и родам;
- по решению СПП.

VI. Поощрение общественных воспитателей

Общественные воспитатели, активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по решению СПП и ходатайству (представлению) председателя СПП могут поощряться администрацией школы.

VII. Порядок внесения изменения и дополнений

1. В Положение об общественных воспитателях могут быть внесены изменения и дополнения.
2. Изменения и дополнения в Положение об общественных воспитателях вносятся путем издания приказа директора о внесении изменений или дополнений.
3. Изменения и дополнения в Положение об общественных воспитателях вступают в силу с даты, указанной в приказе о внесении изменений или дополнений, а в случае отсутствия указания в нем даты — по истечению 7 календарных дней с даты вступления в силу приказа о внесении изменений или дополнений в локальный акт.

VIII. Заключение

1. Положение принимается на неопределенный срок.

2. Дополнения и изменения в Положение вносятся в соответствии с порядком, установленным данным Положением.
3. После принятия новой редакции, предыдущая редакция утрачивает силу.
4. Положение вступает в силу с даты утверждения данного положения директором школы.
5. Положение издается в двух экземплярах, один из которых хранится в методическом кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной работе, второй у секретаря директора школы.
6. Копия данного Положения размещается заместителем директора по УВР на сайте школы для всеобщего обозрения.
7. Копия данного Положения размещается заместителем директора по УВР в методическом уголке.
9. Председатель СПП знакомит вновь назначенных общественных воспитателей школы с Положением под роспись.
10. Заместитель по УВР осуществляет контроль исполнения данного Положения общественными воспитателями и проводит необходимые мероприятия по исполнению данного Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Тагарова Надежда Бимбаевна

Действителен с 16.03.2021 по 16.03.2022